



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

## **Anno Accademico 2024/2025**

**Bando per l'ammissione ad anni di corso successivi al primo del corso di  
Laurea Magistrale a ciclo unico a numero programmato in**

### **ARCHITETTURA**

**CLASSE LM-4 C.U. - ARCHITETTURA E INGEGNERIA EDILE-ARCHITETTURA  
(QUINQUENNALE)**

**Codice corso 9265**

Le informazioni riguardanti il corso di studio (regolamento, requisiti di accesso, piano didattico, obiettivi formativi, informazioni e contatti ecc.) sono disponibili sul sito web del corso di studio <https://corsi.unibo.it/magistralecu/architettura>

## INDICE

CALENDARIO.....	3
1 - REQUISITI DI ACCESSO E INFORMAZIONI GENERALI .....	3
2 – COME CANDIDARSI .....	4
3 - GRADUATORIA .....	6
4 - IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI VINCITORI.....	8
5 – TASSE E BENEFICI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO .....	12
6 - NOTE FINALI E CONTATTI .....	13
Allegato 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN ARCHITETTURA .....	15
Allegato 2 - MODULO DI AUTOCERTIFICAZIONE DEGLI ESAMI E DELL'ANNO DI CORSO.	17

*Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile, la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.*

## CALENDARIO

Tutte le scadenze previste dalla procedura sono **perentorie** e il mancato rispetto comporta l'**esclusione** dalla selezione o dalla possibilità di iscrizione al corso di studi, indipendentemente dai motivi addotti:

<b>FASI</b>	<b>DATE</b>
1. Iscrizione alla selezione	Dal 28 giugno 2024 al 23/08/2024 ore 13:00
2. Pubblicazione graduatoria	09/09/2024
3. Immatricolazioni dei candidati vincitori	Dal 09/09/2024 al 16/09/2024
4. Eventuale 1° recupero	Dal 19/09/2024 al 26/09/2024

## 1 - REQUISITI DI ACCESSO E INFORMAZIONI GENERALI

### 1 A) REQUISITI DI ACCESSO

Possono partecipare alla selezione per soli titoli disciplinata dal presente bando gli studenti che, sulla base di una carriera pregressa, posseggono i requisiti per l'ammissione ad anni di corso successivi al primo.

**Per poter partecipare alla selezione i candidati devono aver conseguito, entro la data di scadenza della selezione, almeno 30 crediti formativi universitari (CFU) che siano riconosciuti utili dalla Commissione esaminatrice.**

**I candidati che non abbiano il suddetto requisito saranno esclusi dalla selezione.**

### 1 B) POSTI DISPONIBILI

Le iscrizioni saranno accolte esclusivamente nell'ambito dei posti disponibili per ogni anno di corso alla data del 31 maggio 2024.

Per l'anno accademico 2024/25 risultano disponibili i seguenti posti:

Posti per il 2° anno	Posti per il 3° anno	Posti per il 4° anno	Posti per il 5° anno
7	7	10	33

### 1 C) CITTADINI NON UE RESIDENTI ALL'ESTERO

I cittadini non-UE residenti all'estero, oltre a partecipare alla selezione prevista dal presente bando con le modalità indicate alla [sezione 2](#), devono anche seguire le procedure definite dal Ministero dell'Università e Ricerca (MUR) con apposita circolare (Circolare MUR) consultabile su [www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/](http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/)

In particolare devono:

- essere in possesso di un titolo di studio che consenta l'accesso all'università;
- soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana;
- presentare domanda di preiscrizione alla rappresentanza diplomatica italiana tramite il sito [www.university.it](http://www.university.it). I candidati che non effettueranno la domanda di preiscrizione nei termini previsti dalla circolare MUR non saranno ammessi al corso di studio anche se immatricolati.

Consulta le informazioni di dettaglio su [www.unibo.it/IscrizioniLaureaTitoloEstero](http://www.unibo.it/IscrizioniLaureaTitoloEstero) e [www.unibo.it/IscrizioniStudentiNonUE](http://www.unibo.it/IscrizioniStudentiNonUE).

**Per soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana devi, in alternativa:**

- superare la prova di lingua italiana entro la scadenza di iscrizione alla selezione;
- presentare un certificato di conoscenza della lingua italiana entro il 19/08/2024 (con esiti del controllo entro il 26/08/2024).

Su [www.unibo.it/provaitaliano](http://www.unibo.it/provaitaliano) sono pubblicati:

- il calendario e le modalità per sostenere la prova di lingua italiana;
- l'elenco dei certificati e dei titoli che soddisfano il requisito di lingua italiana, il calendario e le modalità per presentarli.

## ATTENZIONE

Ti ricordiamo che, se sei un cittadino non-UE titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e **rinunci formalmente agli studi** presso questa o altra università, **perdi i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia** con la conseguente revoca del permesso di soggiorno. In questo caso dovrai ritornare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite University alle rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito [www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/](http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/)

## 2 – COME CANDIDARSI

L'iscrizione alla selezione deve essere effettuata dal 28 giugno 2024 ed entro il termine perentorio del 23 agosto 2024 ore 13:00 mediante Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) con le seguenti modalità:

- **Accedi a Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) **usando le credenziali SPID o CIE**. Il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici e al termine creerà le tue credenziali di Ateneo ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)).

Se sei uno **studente internazionale** che non ha un documento di identità rilasciato in Italia puoi registrarti con le credenziali di Ateneo; per ottenerle vai su [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it), scegli "Registrati" e successivamente "Registrazione studenti internazionali".

- **Iscriviti alla selezione:** clicca sul pulsante "Richiesta di ammissione – Partecipa alla selezione", seleziona "Laurea magistrale a ciclo unico" e scegli il concorso "Selezione per l'ammissione ad anni di corso successivi al primo del corso di laurea magistrale a ciclo

unico in Architettura - concorso per titoli”;

- **Carica** in formato pdf a pena di nullità della domanda, i sottoelencati documenti:
  - A) **modulo di partecipazione alla selezione**, compilando l'[Allegato 1](#) al presente bando;
  - B) **fotocopia di un documento d'identità fronte e retro valido e non scaduto**;
  - C) **documentazione relativa alla carriera universitaria** di seguito specificata e **richiesta integralmente a pena di nullità della domanda**:

#### **C1. Per i candidati provenienti da un Ateneo italiano:**

**autocertificazione debitamente sottoscritta con piano di studio da cui risultino gli esami sostenuti e l'anno di corso, con l'indicazione della votazione/giudizio conseguita, i crediti formativi maturati e relativi settori scientifici/disciplinari. E' necessario indicare esclusivamente gli esami regolarmente verbalizzati e non le prove parziali sostenute in corso d'anno.** Si può utilizzare preferibilmente il modulo allegato al presente bando ([Allegato 2](#)) oppure caricare altra autocertificazione firmata contenente gli stessi dati richiesti sopra. L'Università verificherà la veridicità dell'autocertificazione pervenuta.

Prima di compilare l'[Allegato 2](#) i candidati sono invitati ad accertarsi con l'Università di provenienza che gli esami siano stati regolarmente verbalizzati.

#### **C2. Per i candidati provenienti da un Ateneo estero:**

- **certificato con piano di studio da cui risultino gli esami sostenuti per ciascun anno di corso con indicazione per ciascuno del numero dei crediti formativi ECTS, se previsti**, debitamente tradotto e legalizzato dalla rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio; ferma restando la legalizzazione, la traduzione non è necessaria se in lingua inglese, francese o spagnola;
- nel caso in cui l'Università di provenienza non adotti i crediti ECTS, **certificato degli esami sostenuti con l'indicazione degli anni di corso di iscrizione, piano di studi con il numero delle ore di impegno per insegnamento** dell'Università di provenienza, debitamente tradotti e legalizzati dalla rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio; ferma restando la legalizzazione, la traduzione non è necessaria se in lingua inglese, francese o spagnola;
- **programmi** di studio ufficiali di tutti gli esami sostenuti su carta intestata dell'università straniera, con timbro e firma della stessa, debitamente tradotti e legalizzati dalla rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio; ferma restando la legalizzazione, la traduzione non è necessaria se in lingua inglese, francese o spagnola;
- **dichiarazione dell'Università** relativa alle modalità di organizzazione del percorso formativo nel paese di provenienza e della scala di valutazione utilizzata, con l'indicazione del punteggio minimo per la sufficienza e massimo; se rilasciata da un Ateneo aderente al sistema ECTS, la dichiarazione dovrà altresì recare la scala dei voti ECTS adottata.

**Informazioni generali sulla traduzione:** ai documenti in lingua straniera, se diversa dall'inglese, francese o spagnola, deve altresì essere allegata una traduzione in lingua italiana che sia certificata conforme al testo straniero; la certificazione di conformità può essere eseguita o dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana oppure, se lo studente è già in Italia, presso un tribunale a cura di un traduttore ufficiale diverso dal diretto interessato (traduzione giurata).

- **Paga il contributo di € 50,00** attraverso la piattaforma PagoPA secondo le modalità indicate su [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it). **L'iscrizione è valida solo dopo il versamento del contributo.**  
**Tale contributo non potrà essere in nessun caso rimborsato.**

**Il candidato che non si iscrive con le modalità sopra indicate, nei termini previsti e pagando il relativo contributo, non sarà ammesso alla selezione.**

### **3 - GRADUATORIA**

La Commissione esaminatrice provvederà ad esaminare le richieste pervenute **e a valutare la carriera universitaria per la preventiva definizione dell'anno di corso a cui il candidato risulterà iscrivibile, fermo restando il numero minimo di crediti riconosciuti per essere ammessi alla selezione (30 CFU)**. E' perciò di fondamentale importanza la corretta indicazione degli esami sostenuti, comprensivi di relativi settori scientifici disciplinari e crediti maturati. Qualora il numero delle domande sia pari o inferiore al numero dei posti disponibili per ogni anno di corso, queste saranno accolte d'ufficio.

Qualora le domande pervenute siano in numero superiore ai posti disponibili per ogni anno di corso, la Commissione procede alla valutazione dei titoli presentati dai candidati in base alle regole sotto riportate e formulerà le graduatorie di merito per ogni anno di corso:

**a) Media degli esami di profitto ponderata al numero dei crediti riconosciuti calcolata secondo la formula:  $\text{voto1} \times \text{crediti1} + \text{voto2} \times \text{crediti2} + \text{voto3} \times \text{crediti3} + \dots / \text{crediti1} + \text{crediti2} + \text{crediti3} + \dots$ :**

30/30 = punti 60

da 28/30 a 29,99/30 = punti 54

da 26/30 a 27,99/30 = punti 48

da 24/30 a 25,99/30 = punti 42

da 22/30 a 23,99/30 = punti 36

da 20/30 a 21,99/30 = punti 30

da 18/30 a 19,99/30 = punti 24

**b) Numero crediti formativi riconosciuti:**

n. 1 punto per ogni credito formativo riconosciuto;

la somma dei crediti formativi riconosciuti deve essere divisa per il numero degli anni di corso della carriera di provenienza nei quali sono collocati i suddetti crediti;

in ogni caso non possono essere attribuiti più di 60 punti.

Per gli studenti provenienti da Atenei stranieri si procede previamente alla conversione dei voti secondo le indicazioni riportate al successivo punto "VALUTAZIONE DEGLI ESAMI SOSTENUTI"

ALL'ESTERO". Questo consente di posizionare tutti i candidati nella medesima graduatoria generale di merito.

### VALUTAZIONE DEGLI ESAMI SOSTENUTI ALL'ESTERO

La valutazione degli esami sostenuti in Università che prevedono un sistema diverso da quello italiano avviene sulla base della seguente formula:

$$Voto = \frac{V - Vmin}{Vmax - Vmin} * (Imax - Imin) + Imin$$

Dove:

V = Voto da convertire

Vmin = Voto minimo per la sufficienza nell'Università di provenienza

Vmax = Voto massimo nell'Università di provenienza

Imin = Voto minimo per la sufficienza nelle Università Italiane (= 18/30)

Imax = Voto massimo nelle Università Italiane (=30/30)

Per le valutazioni su scala qualitativa si fa riferimento alla seguente scala di conversione:

Voto Esame ECTS	Voto attribuito ai fini del concorso
A	30L
B	30
B	29
B	28
C	27
C	26
C	25
D	24
D	23
D	22
D	21
D	20
E	19
E	18

### DISTINZIONE DEGLI EX AEQUO

In caso di parità di punteggio viene data la precedenza al candidato anagraficamente più giovane.

## PUBBLICAZIONE GRADUATORIA

La graduatoria sarà pubblicata sul Portale d'Ateneo su [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it), al link "Vedi dettaglio" corrispondente alla domanda di ammissione, visibile nella sezione "Richieste in corso", il giorno **9 settembre 2024**.

## 4 - IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI VINCITORI

I candidati vincitori in graduatoria devono immatricolarsi **dal 9 settembre 2024 ed entro il termine perentorio del 16 settembre 2024** seguendo le indicazioni indicate:

- al paragrafo 4 A), se il candidato fa una nuova immatricolazione;
- al paragrafo 4 B), se il candidato è attualmente iscritto ad altra università (Trasferimento);
- al paragrafo 4 C), se il candidato è attualmente iscritto ad altro corso di studio dell'università di Bologna (Passaggio);

E' anche possibile **isciversi contemporaneamente a due corsi universitari**, come previsto dalla legge n. 33 del 12 aprile 2022. Se sei già iscritto/a ad un corso universitario (Università di Bologna o altro Ateneo) e **non intendi rinunciare, trasferirti o effettuare un passaggio di corso**, leggi con attenzione le informazioni che trovi alla pagina [www.unibo.it/iscrizionecontemporanea](http://www.unibo.it/iscrizionecontemporanea). Non è attualmente possibile l'iscrizione contemporanea a due corsi di studio con accesso a numero programmato a livello nazionale.

## ATTENZIONE - DOMANDA DI RICONOSCIMENTO DI PRECEDENTI CARRIERE UNIVERSITARIE CONCLUSE

Il candidato vincitore che richiede il riconoscimento di precedenti carriere universitarie concluse, dopo l'immatricolazione ed **entro il 28 Novembre 2024** deve presentare domanda di riconoscimento con le modalità indicate nel portale alla pagina

<https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/abbreviazione-di-carriera>.

**Chi non rispetterà la scadenza del 28 novembre 2024 non potrà più richiedere il riconoscimento di precedenti carriere.**

### 4 A) Candidati che si immatricolano per la prima volta

I candidati vincitori, a partire **dal 9 settembre 2024** ed entro il termine perentorio del **16 settembre 2024** devono:

1. **collegarsi a Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it));
2. **scegliere "IMMATRICOLAZIONI"**, selezionare **"Laurea magistrale a ciclo unico"** e di seguito il corso di studio di **"Architettura"** e inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia del viso formato tessera.  
Si ricorda che in caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, si decade automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;
3. **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata attraverso la piattaforma PagoPA

secondo le modalità indicate su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)).

**Il mancato pagamento entro i termini comporta l'esclusione dalla procedura.**

#### 4. **attivare la carriera studente:**

- studenti registrati con credenziali SPID o CIE: **se non si ricade in uno dei casi di cui ai punti successivi\*** dopo aver effettuato il pagamento verrà attivata direttamente la carriera universitaria senza alcun ulteriore adempimento; una volta che la tua carriera sarà attiva, ti verrà inviata un'e-mail con un QR code che consente di stampare il badge;
- **studenti registrati con username e password:** procedere con l'identificazione secondo le modalità indicate nel dettaglio della pratica di immatricolazione su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)).

**\* L'attivazione della carriera non è automatica per tutti coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero**, di qualsiasi nazionalità essi siano, **e per tutti i cittadini di nazionalità non-UE**, siano essi equiparati o residenti all'estero.

Oltre a quelli descritti sopra, sono necessari anche i seguenti passaggi:

- **Se sei "cittadino/a non-UE equiparato/a" con titolo di studio conseguito in Italia:** devi far pervenire alla Segreteria Studenti Cesena ([segcesena@unibo.it](mailto:segcesena@unibo.it)) la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione.
- **Se sei in possesso di un titolo di studio estero:** devi consultare le informazioni di dettaglio su [www.unibo.it/iscrizioniLaureaTitoloEstero](http://www.unibo.it/iscrizioniLaureaTitoloEstero), accedere a Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 24\_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero", caricare la documentazione relativa al titolo e prendere appuntamento con la Segreteria Studenti Cesena ([segcesena@unibo.it](mailto:segcesena@unibo.it)) per mostrare gli originali.
- **Se sei cittadino/a non-UE equiparato/a e hai conseguito il titolo di studio all'estero:** devi consultare le informazioni di dettaglio su [www.unibo.it/iscrizioniLaureaTitoloEstero](http://www.unibo.it/iscrizioniLaureaTitoloEstero), accedere a Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 24\_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno che consente l'equiparazione. Inoltre devi prenotare un appuntamento presso la Segreteria Studenti Cesena ([segcesena@unibo.it](mailto:segcesena@unibo.it)) per mostrare i documenti in originale.
- **Se sei "cittadino/a non-UE residente all'estero" e hai conseguito il titolo di studio all'estero:** devi consultare le informazioni di dettaglio su [www.unibo.it/iscrizioniStudentiNonUE](http://www.unibo.it/iscrizioniStudentiNonUE), accedere a Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 24\_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, una copia del visto di ingresso per studio. Al tuo arrivo in Italia prenota un appuntamento presso la Segreteria Studenti Cesena ([segcesena@unibo.it](mailto:segcesena@unibo.it)) per mostrare i documenti in originale. **Attenzione:** L'ammissione e la validazione della preiscrizione con o senza riserva di un/a candidato/a da parte dell'Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell'immatricolazione, anche nel caso di ottenimento del visto di ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o

effettiva erogazione di borse di studio o contributi di ogni genere. Ai fini dell'immatricolazione sarà necessario verificare l'effettiva idoneità del titolo estero e l'autenticità della documentazione prodotta. Il controllo formale del titolo di studio verrà fatto dalla Segreteria Studenti Cesena (segcesena@unibo.it) dopo il pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta.

L'attivazione della carriera deve avvenire entro e non oltre il **28 febbraio 2025** pena l'annullamento dell'immatricolazione.

Con l'attivazione della carriera si potranno utilizzare servizi come la presentazione del piano di studi, la prenotazione degli esami, l'accesso alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie online e compiere atti di carriera (passaggio di corso, trasferimento ad altra università, rinuncia agli studi); verrà inoltre inviata una mail che consente di stampare il badge, secondo le modalità che saranno indicate.

#### **4 B) Candidati che provengono da altra Università**

I candidati vincitori, a partire **dal 9 settembre 2024** ed entro il termine perentorio del **16 settembre 2024** devono:

1. **collegarsi a Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it));
2. **scegliere "IMMATRICOLAZIONI"**, selezionare **"Laurea magistrale a ciclo unico"** e di seguito il corso di studio di **"Architettura"** e inserire i dati richiesti dalla procedura, **allegando la fotografia del viso formato tessera e indicando Università e corso di studio di provenienza**. Si ricorda che in caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, si decade automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;
3. **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata, secondo le modalità indicate su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)).  
**Il mancato pagamento entro i termini comporta l'esclusione dalla procedura;**
4. **presentare la domanda di trasferimento** presso l'Ateneo di provenienza entro le scadenze che quella università prevede.

Sarà possibile sostenere attività didattiche presso l'università di provenienza fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento. Presso l'università di Bologna la carriera sarà attiva solo in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del consiglio di corso di studio.

Il candidato è tenuto a versare, oltre alla prima rata, anche la specifica indennità di trasferimento che deve essere pagata non oltre la data di arrivo della documentazione inviata dall'Università di provenienza.

Per i dettagli consultare la pagina web <http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/trasferirsi-alluniversita-di-bologna>.

#### **4 C) Candidati che provengono da corsi di studio dell'Università di Bologna**

I candidati vincitori che provengono da corsi di studio dell'Università di Bologna devono, **dal 9 settembre 2024** ed entro il termine perentorio del **16 settembre 2024**:

- **accedere a Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it));
- **pagare** la prima rata dell'anno accademico 2024/25 per il corso di studio di provenienza ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
- **compilare online la domanda di passaggio di corso selezionando "PASSAGGI DI CORSO"** e inserendo i dati richiesti dalla procedura;
- **pagare l'indennità di passaggio.**

I candidati potranno sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della compilazione on line della domanda di passaggio, mentre presso il corso di destinazione la carriera sarà attiva solo in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di studio in Architettura.

**I candidati che non avranno rispettato gli obblighi e i termini sopra esposti saranno considerati tacitamente rinunciatari, indipendentemente dalle ragioni giustificative del ritardo o dell'omissione.**

N.B. Gli studenti interessati (tranne i cittadini non-UE in possesso di permesso di soggiorno per motivi di studio), invece del passaggio o del trasferimento, possono presentare (prima di effettuare l'immatricolazione) **la domanda di rinuncia agli studi**. La domanda di rinuncia agli studi è accettata soltanto se non risultano tasse non pagate (pendenze debitorie) con l'Università e/o con ER.GO. In caso di rinuncia agli studi dovranno effettuare l'immatricolazione entro il termine e con le modalità indicate al paragrafo 4A).

#### **4 D) RECUPERO POSTI**

Nel caso in cui, al termine delle immatricolazioni, risultassero dei posti disponibili, si procederà al recupero degli stessi, come da calendario sotto riportato e secondo il criterio dell'ordine di graduatoria.

La procedura di recupero posti permette di accogliere un numero di domande di iscrizione pari a quello dei posti rimasti disponibili al termine della procedura di immatricolazione, secondo l'ordine di graduatoria.

A tal fine, il **19 settembre 2024** sarà pubblicato su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), apposito avviso indicante il numero dei posti disponibili e l'indicazione nominativa dei candidati ammessi.

Tale pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della prova.

**Dal 19/09/2024 ed entro il perentorio termine del 26/09/2024** i candidati ammessi dovranno procedere all'immatricolazione secondo la procedura precedentemente indicata.

**I candidati che non rispetteranno gli obblighi e i termini sopra esposti saranno considerati tacitamente rinunciatari, indipendentemente dalle ragioni giustificative del ritardo o dell'omissione.**

## 5 – TASSE E BENEFICI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

Le informazioni sugli **importi delle tasse d'iscrizione** e su **benefici ed esoneri** sono pubblicate ogni anno sul Portale d'Ateneo alla pagina [www.unibo.it/tasse](http://www.unibo.it/tasse).

La contribuzione studentesca da pagare per iscriversi a un corso di studi è composta da una parte fissa pari a 157,04 € e una parte variabile calcolata in base alla situazione economica del nucleo familiare (ISEE) fino ad un massimo che varia in base al corso.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'**attestazione ISEE** in corso di validità, solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina [www.unibo.it/tasse](http://www.unibo.it/tasse). Se non viene presentata l'attestazione ISEE, sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studi.

**La presentazione dell'ISEE è indipendente dall'iscrizione al corso.** L'ordine in cui effettui le due procedure è irrilevante, purché rispetti le scadenze previste da ognuna di esse.

**Attenzione!** Presentare l'ISEE, seguendo le indicazioni riportate nella pagina [www.unibo.it/tasse](http://www.unibo.it/tasse) è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che se l'ISEE non viene presentato in tempo non potrai avere nessuna agevolazione, il termine è perentorio e non sono mai ammesse eccezioni.

### **Benefici di diritto allo studio erogati da ER.GO**

L'**Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – ER.GO** pubblica ogni anno sul suo sito ([www.er-go.it](http://www.er-go.it)) i **bandi** per borse di studio, posti nelle residenze universitarie, ristorazione e altri benefici.

**Le procedure di richiesta di agevolazione ER.GO sono indipendenti da quelle di candidatura e immatricolazione ai corsi.**

**Attenzione!** Devi presentare la domanda per ottenere i benefici di ER.GO sul sito dell'Azienda inserendo anche l'ISEE. Presentare la domanda è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che i bandi prevedono una scadenza perentoria per la domanda e non sono mai ammesse eccezioni.

### **Informazioni importanti per chi ha già una carriera universitaria attiva**

Se hai già una carriera universitaria avviata, prima di effettuare il trasferimento da un altro ateneo o il passaggio di corso, se sei già iscritto a un corso dell'università di Bologna, consulta attentamente i **requisiti di merito per l'accesso ai benefici** indicati nel bando pubblicato su [www.er-go.it](http://www.er-go.it) perché, **per effetto del riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti nella precedente carriera, la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici.**

**Attenzione!** È molto importante, quindi, sapere che per tutti i benefici di ER.GO, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università (anche se avvenuta presso altro Ateneo, Istituti di Grado Universitario, Corso di studi, anche all'estero), indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, e sono considerati validi solo quelli che sono riconosciuti sul corso a cui ti iscrivi.

## **Benefici di diritto allo studio erogati dall'Ateneo**

Le informazioni sui benefici dell'Ateneo sono reperibili sul Portale d'Ateneo nella sezione [www.unibo.it/AgevolazioniEconomiche](http://www.unibo.it/AgevolazioniEconomiche).

Leggi attentamente le indicazioni riportate, per ogni agevolazione, sulle modalità e sui termini per presentare le domande. Ricorda che le scadenze sono sempre perentorie e non sono mai ammesse eccezioni.

## **Candidati con certificazione di invalidità civile o con certificazione ex lege 104/92**

I candidati con certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66% o con certificazione ai sensi della legge 104/92, per avere l'esonero dalle tasse devono trasmettere, all'indirizzo email della segreteria studenti cesena ([segcesena@unibo.it](mailto:segcesena@unibo.it)), il certificato attestante la loro condizione.

## **6 - NOTE FINALI E CONTATTI**

Eventuali avvisi inerenti alla presente selezione saranno pubblicati su Studenti Online [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it) che costituisce unico mezzo di pubblicità legale.

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina [www.unibo.it/PrivacyBandiCds](http://www.unibo.it/PrivacyBandiCds)

Il presente bando, emanato con provvedimento dirigenziale con numero di protocollo e repertorio riportati nell'intestazione della prima pagina, è sottoposto alle norme previste dal Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 1154/2021, e sue successive modifiche e integrazioni, in materia di accreditamento dei corsi di studio.

Avverso al provvedimento potrà essere proposta impugnazione al competente Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione del bando.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il responsabile della Segreteria Studenti del Campus di Cesena, Dott. Stefano Macrelli.

### **CONTATTI**

**Per informazioni sul bando e informazioni di carattere amministrativo** (ad es.: scadenze, recupero posti, modalità immatricolazioni, ecc.) contattare:

---

Segreteria studenti Campus di Cesena  
Via Montalti 69, palazzo Urbinati, 47521 Cesena  
Email [segcesena@unibo.it](mailto:segcesena@unibo.it)

Per contattare la segreteria vedi

<https://www.unibo.it/it/campus-cesena/servizi-di-campus/segstu-ce>

---

**Per informazioni di tipo didattico** (orari lezioni, riconoscimenti esami, ecc.) contattare:

---

Servizio didattico – Ufficio Ingegneria, Scienze e Architettura

Via dell'Università 50, 47521 CESENA (FC)

Email: [campuscesena.didattica.isa@unibo.it](mailto:campuscesena.didattica.isa@unibo.it)

Per contattare l'ufficio vedi

<https://corsi.unibo.it/magistralecu/architettura/contatti>

---

**Per problemi tecnici o dubbi di carattere informatico** riscontrati su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) (credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, ecc.), contattare:

---

Help Desk di Studenti Online

Email [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it)

Tel. +39 051 2080301

---

**Per informazioni su tasse e benefici** contattare:

---

Ufficio contribuzioni studentesche

Email [ases.contribuzionistudentesche@unibo.it](mailto:ases.contribuzionistudentesche@unibo.it)

Per contattare l'ufficio verifica il link [www.unibo.it/tasse](http://www.unibo.it/tasse)

---

**Per informazioni per studenti internazionali** o con titoli di studio conseguiti all'estero:

---

Informazioni sulle immatricolazioni:

Segreteria Studenti Campus di Cesena <https://www.unibo.it/it/campus-cesena/servizi-di-campus/segstu-ce>

Altre informazioni, ad esempio: idoneità dei titoli di studi esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici ecc.:

International desk (Bologna)

Email [internationaldesk@unibo.it](mailto:internationaldesk@unibo.it)

Per contattare l'International Desk verifica il link

[www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali](http://www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali)

---

### **Chiusura degli uffici**

- Festività nazionali ([www.unibo.it/CalendarioAccademico](http://www.unibo.it/CalendarioAccademico));
- da lunedì 12 agosto a venerdì 16 agosto 2024 (chiusura estiva).

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo ([www.unibo.it](http://www.unibo.it)).

**Il Dirigente dell'Area di Campus di Cesena**

Dott. Leonardo Piano

(Firmato digitalmente)

**Allegato 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN ARCHITETTURA<sup>1</sup>**

**Al Magnifico Rettore  
dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna**

IO SOTTOSCRITTO/A

.....

valendomi delle disposizioni di cui al **D.P.R. n.445/2000**, e consapevole, ex art. 76, che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia ed incorre, altresì, nella decadenza dai benefici di cui all'art. 75 del D.P.R. sopra citato,

DICHIARO SOTTO LA MIA RESPONSABILITA'

**I dati relativi al mio percorso formativo precedente<sup>2</sup>:**

(autocertificazione in caso di **iscrizione all'Università**): risultato attualmente iscritto al corso di studio in .....  
classe ..... dell'Università di .....  
Anno di corso ..... A.A. ....

(autocertificazione in caso di **decadenza/rinuncia/laureato all' Università**): risultato decaduto/rinunciario/laureato al corso di studio in .....  
classe ..... dell'Università di .....

CHIEDO PERTANTO

di partecipare alla **selezione per soli titoli per l'ammissione ad anni successivi al primo del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Architettura** per l'anno accademico 2024/2025.

DICHIARO INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA DEI REQUISITI DI AMMISSIONE<sup>3</sup>

e di allegare, a pena di nullità della domanda di selezione,

<sup>1</sup> Compilare in ogni sua parte il modulo in formato word, trasformarlo in pdf e caricarlo su Studenti Online [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it) nel concorso di cui al presente bando

<sup>2</sup>segnare il box che interessa a seconda che si sia iscritti al corso di studio o decaduti/rinunciari/laureati

<sup>3</sup> Barrare la casella che interessa

- (solo per studenti provenienti da un Ateneo italiano)** in quanto iscritto in un Ateneo italiano, oltre al presente modulo e al documento di identità in corso di validità i seguenti documenti:  
autocertificazione con piano di studio da cui risultino gli esami sostenuti e il relativo anno di corso, con l'indicazione della votazione/giudizio conseguita, i crediti formativi maturati e relativi settori scientifici/disciplinari. Si può utilizzare preferibilmente l'[allegato 2](#) del bando oppure allegare altra autocertificazione firmata contenente gli stessi dati;
- (solo per studenti provenienti da un Ateneo estero)** in quanto iscritto in un Ateneo estero, oltre al presente modulo e al documento di identità in corso di validità, i documenti di studio di cui alla [sezione 2 punto C2](#) del bando di selezione.

DICHIARO INFINE

di essere a conoscenza che **l'Università di Bologna verificherà la veridicità** di quanto da me dichiarato e che in caso di dichiarazioni false o inesatte, ferme restando le responsabilità penali, non sarà consentita la correzione e **decadrò automaticamente dal diritto all'iscrizione e dagli ulteriori eventuali benefici.**

Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
firma dello studente

## Allegato 2 - MODULO DI AUTOCERTIFICAZIONE DEGLI ESAMI E DELL'ANNO DI CORSO<sup>4</sup>

io sottoscritto/a ..... nato a .....

il .../.../..... residente a ..... via .....

n. .... C.A.P. .... prov. ....

valendomi delle disposizioni di cui agli artt. 3 e 46 del **D.P.R. n.445/2000**, e consapevole, ex art. 76, che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia ed incorre, altresì, nella decadenza dai benefici di cui all'art. 75 del D.P.R. sopra citato,

### DICHIARO SOTTO LA MIA RESPONSABILITA'

#### I dati relativi al mio percorso formativo precedente<sup>5</sup>:

(autocertificazione in caso di **iscrizione all'Università**): risultato attualmente iscritto al corso di studio in ..... classe ..... dell'Università di ..... Anno di corso ..... A.A. ....

(autocertificazione in caso di **decadenza/rinuncia/laureato**) all' **Università**: risultato decaduto/rinunciario/laureato al corso di studio in ..... classe ..... dell'Università di .....

### DICHIARO INOLTRE

di aver superato e che mi sono stati verbalizzati<sup>6</sup> i seguenti esami di profitto/prove di idoneità nelle date e con le votazioni a fianco indicate espresse in trentesimi, con i relativi SSD, CFU e anno di corso:<sup>7</sup>

Esame	SSD Settore scientifico-Disciplinare	Voto	Data (gg/mm/aa)	CFU	Anno di corso
			.../.../....		
			.../.../....		
			.../.../....		
			.../.../....		

<sup>4</sup>modulo utilizzabile esclusivamente dagli studenti provenienti da Atenei italiani, compilarlo in formato word, trasformarlo in pdf e caricarlo su Studenti Online [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it) nel concorso di cui al presente bando

<sup>5</sup>segnare il box che interessa a seconda che si sia iscritti al corso di studio o decaduti/rinunciari/laureati

<sup>6</sup> Lo studente è tenuto ad indicare esclusivamente gli esami regolarmente verbalizzati e non le prove parziali sostenute in corso d'anno

<sup>7</sup> Per gli esami integrati riportare il nome di tutto l'esame integrato, il voto dato all'intero esame e il numero totale dei crediti.

